

# Asiantuntijoiden käyttö luovissa tuotannoissa ja tapahtumissa

Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes)

# ONKO ASIAANTUNTIJARATKAISU AINA HYVÄ?

TYÖSKENTELY  
OMALLA  
VASTUULLA!

-Työntekijä-

OSALLISTUMINEN  
OMALLA  
VASTUULLA!

-Asiakas-

## Estääkö liika asiantuntemus luovuuden?

Ymmärryksen ja tietoisuuden kautta voi muodostua tuntemuksia että asiat ovat vaikeampia. Jos aiemmin on ollut vailla ymmärrystä ja tietoa.

Luovuus kehittyy ja toisaalta voi olla keskittynyttä omaan asiaansa, eikä huomioi kaikkia puolia muista asioista.

# Haasteet tapahtumissa

- Toiminnan laajuus ja monialaisuus
- Asioiden määrä ja yhtäaikaisuus
- Alueen ja paikan koko sekä etäisyydet
- Muutokset nopeita ja mahdollisesti runsaasti
- Ymmärrettävyys
- Oikea-aikaisuus ja ajantasaisuus
- Tavoitettavuus, yhteydet ja viestintä
- Paljon eri toiminnallisia ryhmiä ja asioita
- Erilaiset intressit eri tahoilla
- Ihmisten toimintatavat sekä käyttäytyminen

## Mitä tarvitaan tapahtumissa

- Resilienssi, sietokyky ja muutoskyky
- Kommunikointi, viestintä
- Syvällinen erityis**osaaminen** ja kokemus (taiteellinen, tekninen, jne.)
- Hektisyys ja epäselvyys, kiire, keskittyminen, väsymys (24/7)
- Tilannekuva ja kirjanpito
- Johtamis- ja päätöksentekokyky
- Ratkaisu- ja reagointikyky
- Palautumiskyky

Hyvä ennakkovalmistelu ja suunnittelu, oikeat tekijät oikeassa paikassa oikeaan aikaan, ennustettavuus ja havainnointi.

## ASIAANTUNTEMUS

- Muodostuu tekemisen mukaisesti
- Teoria + kokemus
- Kyky esittää asioita ja toimia yhteistyössä
- tms.

## TAPAHTUMA / LUOVA TUOTANTO

- Voi olla sidonnainen mihin vain
- Osaaminen ja kokemus voi olla samanlaista riippumatta tuotannosta (teollisuus, rakentaminen, kemikaalit, jne.)
- tms.

**Sopimusvapaus ja –vastuu! Mistä on sovittu ja mitä saadaan.**

## Mikä tai kuka on asiantuntija?

- Jonkin asian tai tekemisen asiantuntija? Hallinnollinen, toiminnallinen
- Millainen asiantuntija?
  - kokemusasiantuntija vs. tutkija
- Kuka voi olla asiantuntija?
  - Onko näille koulutus- tai pätevyysvaatimuksia
  - Miten määritellä hyvät vaatimukset asiantuntijalle
- Mitä asiantuntija maksaa?
  - Mitä maksaa, kun menee pieleen
  - Voiko vapaaehtoinen olla asiantuntija

## Hallinnollinen vai käytännönosaaja

- Luvat ja prosessit
- Suunnitelmat
- Laskelmat
- Piirustukset ja kuvat
- Palkat, laskutus, vero, työsuhde (HR)
- Raportit
- Turvallisuuspäällikkö
  - Minkä asian ja missä laajuudessa?  
Työ-, tieto-, tapahtuman...
- Liikennepäällikkö
- Lavamanageri
- Tuotantojohtaja
- Rakentamispäällikkö

Voiko tekoäly olla asiantuntija?



# Onko itsellä riittävä osaaminen?

Tieto + taito = kokonaisuus

Riittääkö oma aika tekemiseen?

Mitä osaamista ei ole tai et tunnista?

## Tarve asiantuntijalle?

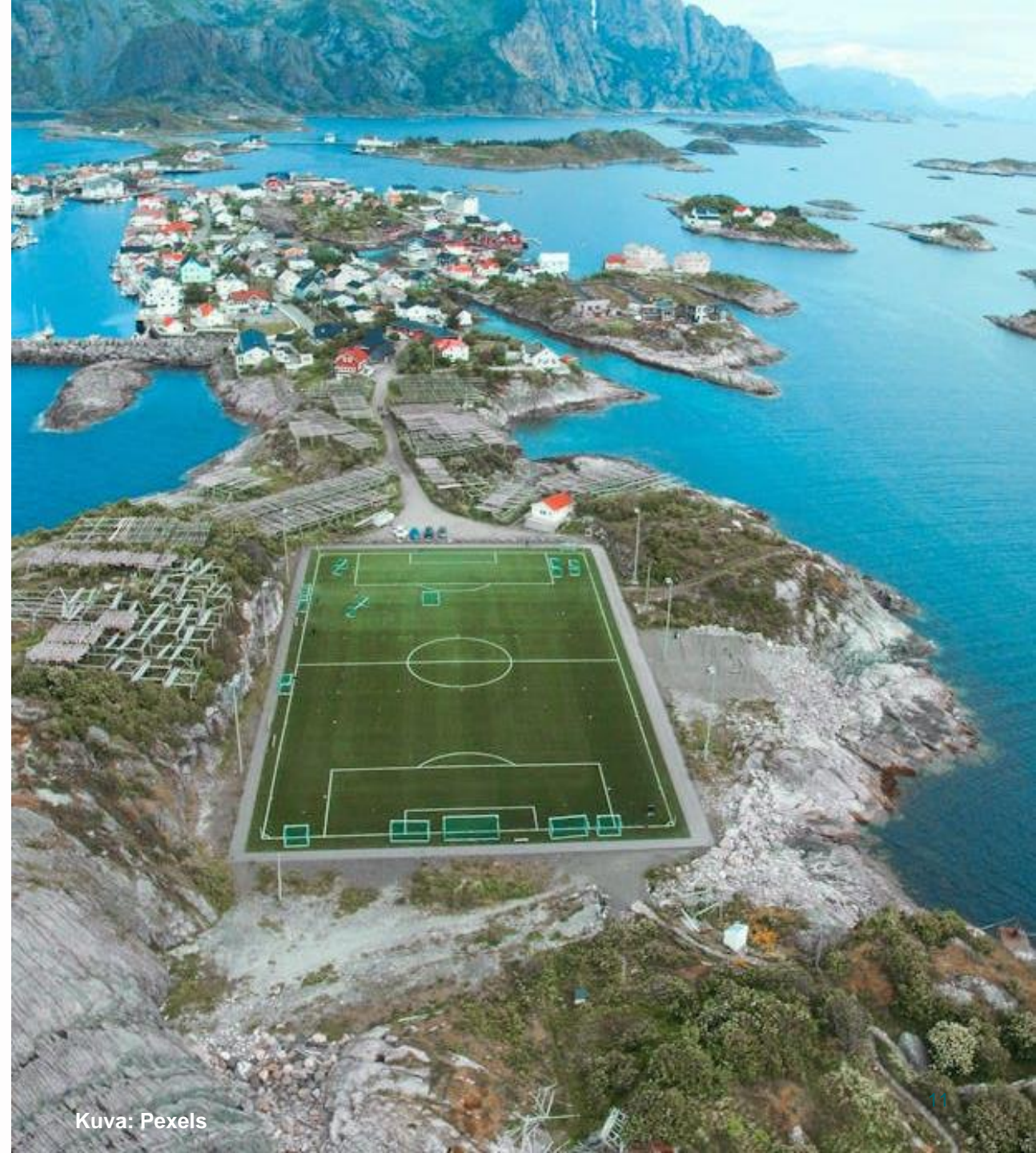
Riippuu monesta asiasta, mm.:

- Omasta tieto-aidosta ja kokemuksesta
- Toiminnasta
- Laajuudesta ja luonteesta
- Toimitusketjun osaamisesta ja kyvyistä
- Resurssit ja aikataulu
  - Yksi ei ehdi kaikkea, vaikka osaamista olisi.



# Miksi asiantuntijoita

- ”Kerralla” oikein ja hyvin
- Vapauttaa mahdollisesti omia resursseja muuhun toimintaan
- Mahdollisuus säästämiseen
- Kehittäminen ja parantaminen
- Toinen kuvakulma ja toiset silmät arvioimassa
- Johtamisen tukena
- Vastuullisuus
- Vaatimustenmukaisuus



# Useampia asiantuntijoita ja näkökulmia

## Viranomaisen näkökulma



## Tapahtuma laajuuden ja luonteen näkökulma



## Yleisön näkökulma



## Tapahtumajärjestäjän näkökulma



## Työntekijöiden ja vapaaehtoisten näkökulma



## Sivullisten näkökulma



## Laaja-alainen vai suppea asiantuntija?

- Ennan tapahtumaa, tapahtuman aikana vai tapahtuman jälkeen käytettävä?
  - Etukäteen teetetty suunnitelma, jota yrität itse johtaa tapahtumassa.
- Yksittäiseen asiaan keskittyvä?
  - Esimerkiksi koneet, laitteet tai rakenteet.
- Kokonaisuutta tarkasteleva ?
  - Esimerkiksi koko tapahtuman turvallisuus kokonaisvaltaisesti.

## Asiantuntijan kyvykkyys

- Kaiken osaavaa ihmistä ei ole vielä kehitetty.
- Tarvitaanko useampia asiantuntijoita?
- Osaaminen / pätevyys?
- Millä tavalla asiantuntija vaikuttaa ja puuttuu asioihin?
  - Mikrojohtaminen, valta- ja johtosuhteet

# ASIAANTUNTIJAN JOHTAMINEN

- Tapahtumissa runsaasti asiantuntijoita ja näiden 3C tärkeää!
- Pelkkä asiantuntija vai johtaako toimintaa?
- Miten johdetaan asiantuntijoita?
- Johtamisen asiantuntija?

Eroaako tapahtuman johtamisesta? Osa tapahtumaorganisaatiota vai erillinen tai itsenäinen toimija?

# Asiantuntija tarvitsee tietoa!

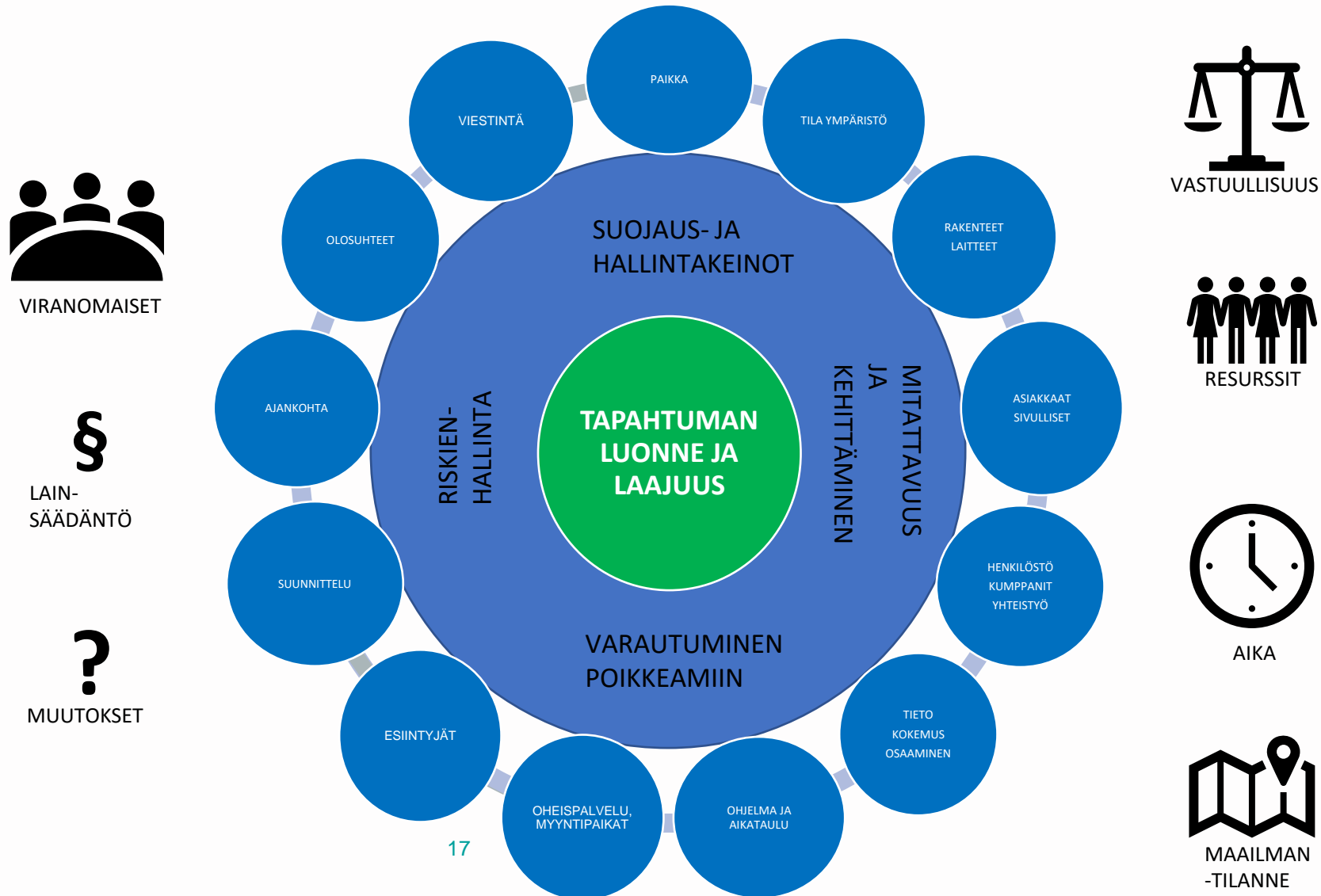
MITÄ, MISSÄ, MILLOIN, MIKSI

KENELLE,

MITEN (arvot ja toimintatavat, reurssit)



# Mihin tarvitaan asiantuntemusta?



H  
A  
L  
L  
I  
N  
T  
O

# TOIMINNAN KUVAUS

VAAROJEN ARVIOINTI JA HALLINTA

SUUNNITTELU JA SUUNNITELMAT



TOIMINTASUUNNITELMA  
"reittikartta"

E  
N  
N  
E  
N

JOHTO

TOIMINTA JA TILANNEKUVA

VERTAILU  
SUUNNITELTUUN

POIKKEUS-  
TOIMINTA

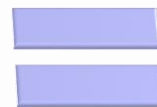
AIKANA

KEHITYS

KERÄÄ  
TIEDOT



TALLENNA  
TIEDOT



KEHITÄ

JÄLKEEN

# Miltä tapahtuma näyttäisi ilman asiantuntijoita?

- Visuaalisuus ja taiteellisuus?
- Artistivalinnat ja genret?
- Toiminnallisuus? Palvelut?
- Turvallisuus ja viihtyvyys?
- Kokemuksellisuus ja elämyksellisyys?
- Kulut ja kustannukset? Vs. Tulot ja hinnat?

The logo for TUKES, consisting of the word "tukes" in a white, rounded, lowercase font with a double outline, set against a dark teal background.

tukes

**-KIITOS-**

**Kari Erkkö**

Ylitarkastaja, Kuluttajapalveluiden turvallisuus | Yleisötapahtumat ja moottoriurheilu

Senior officer, Consumer Service Safety | Event, crowd and motorsport safety

Överinspektör, Säkerhet för konsumenttjänster | Offentliga evenemang och motorsport

**Puh | Tel. +358 2950 52 094**

**[Kari.Koponen@tukes.fi](mailto:Kari.Koponen@tukes.fi)**

tukes