

1.3.2021

Työsuojelutoimikauden arviointi ja suunnittelu toimikaudelle 2022–2025

Työpaikka

Nimi

Työsuojelu-/esimiestehtävä

Työsuojelun toimialue

Tiedot kootaan tälle lomakkeelle työpaikka-/ työsuojelu-toimialuekohtaisesti

- kokoa tiedot yhteistyössä työpaikkasi työsuojelupäällikön sekä oman toimialueesi työsuojeluvaltuutetun ja -varavaltuutettujen kanssa
- kirjaa tiedot lomakkeelle sähköisesti, tietokoneella, tallenna aineisto oman työpaikkasi Työsuojelutoimintakansioon
- kootkaa toimialuekohtaiset työsuojelutoiminnan arviointiaineistot yhteiselle lomakkeelle
- käsitelkää kokoamanne arviointiaineiston perusteltuine yhteenvetotoimenpide-ehdotuksineen työsuojelutoimikunnassa ja raportoikaa asia työpaikan toimivalle johdolle.

A) Työsuojeluhenkilöstön päättyneen toimikauden 2018–2021 arviointia

Mikäli työsuojelutehtävän hoito on vaihtunut arviointikauden aikana, niin ota näiden tietojen kokoamiseksi edelliseen työsuojelu-toimialuettasi hoitaneeseen henkilöön, sovi yhteinen palaveriaika ja kerää hänen käytössään olevat tiedot sekä aineistot seuraavista asioista:

1. Mitä työsuojelutoimintaa toimialueellasi on tehty päättyneen toimikauden 2018–2021 aikana

Kirjoita näistä kaikki tärkeimmät, vähintään viisi tärkeintä järjestyksessä 1 – 5

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

2. Mitä työsuojelutoimintaa toimialueellasi on jäänyt kesken päättyneen toimikauden 2018–2021 aikana (vrt. tarpeet ja suunnitelmat)?

Kirjoita näistä kaikki tärkeimmät, vähintään viisi tärkeintä järjestyksessä 1 – 5

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

3. Mitkä ovat tärkeimmät työsuojelutoiminnan tulokset / aikaansaannokset päättyneen toimikauden 2018–2021 toiminnasta?

Kirjoita näistä kaikki tärkeimmät, vähintään viisi tärkeintä järjestyksessä 1 – 5

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

4. Millaisiin tehtäviin ajankäyttösi työsuojelutehtäväsi hoidossa on painottunut viimeisimmän toimintavuoden aikana? Oletko pitänyt toiminnasta tehtäväkirjanpitoa?

Kirjoita näistä kaikki tärkeimmät, vähintään viisi tärkeintä järjestyksessä 1 - 5

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

5. Mitä tietoja/ aineistoja työsuojelutoiminnasta on sinulla käytössäsi tai työpaikallasi, ja missä tai kenellä nämä tiedot ovat tällä hetkellä?

Huom: Kaikki edellisen kauden aineistot, hankitut ja käytössä olevat julkaisut ym. tulee toimittaa nykyiselle työsuojeluvaltuutetulle tai työsuojelupäällikölle käyttöön.



B) Työsuojeluhenkilöstön alkaneen toimikauden v. 2022–2025 suunnittelua

Arvioikaa alkavan 4-vuotisen toimikauden tärkeimpiä toimintoja edellä olevan kokoamanne tiedon pohjalta.

1. Mieti, mitkä ovat alkaneen toimikauden 2022–2025 tärkeimpiä työsuojelutoiminnan asioita, aiheita toimialueellasi?

Kirjoita näistä aiheista järjestyksessä enintään viisi tärkeintä työsuojelutoiminnan aihetta:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

2. Millaisia keinoja, välineistä, "työkaluja" sinä tarvitset, jotta em. asioihin päästään vaikuttamaan työpaikallanne?
