



22.02.2019

Sosiaali- ja terveydenhuollon ergonomian asiantuntijatyöryhmän (Sotergo) TYÖJÄRJESTYS

Sotergo on sosiaali- ja terveysalan työturvallisuuden, työsuojelun, työhyvinvoinnin, työterveyshuollon ja työelämän kehittämiseen osallistuva valtakunnallinen yhteistoimintaelin. Se koostuu sosiaali- ja terveysministeriön, opetushallituksen, Työsuojelurahaston, Työterveyslaitoksen, Työturvallisuuskeskuksen, sosiaali- ja terveysalan kunnallisen ja yksityisen työnantaja- ja työntekijäjärjestöjen edustajista sekä muista ulkopuolisista asiantuntijoista. Sotergon toimintaa valvoo Työturvallisuuskeskuksen hallitus.

Sotergo -ryhmän jäsenorganisaatiot

- Sosiaali- ja terveysministeriö STM
- Opetushallitus OPH
- Työsuojelurahasto TSR
- Työterveyslaitos TTL
- Työturvallisuuskeskus TTK
- KT Kuntatyönantajat
- Hyvinvointialan liitto HALI
- Juko
- Tehy
- Suomen lähi- ja perushoitajaliitto SuPer
- Julkisten ja hyvinvointialojen liitto JHL

Kukin jäsenorganisaatio nimeää edustajansa Sotergoon. Ryhmä päättää muiden asiantuntijajäsenten nimeämisestä kahdeksi vuodeksi kerrallaan.

Sotergo voi perustaa alaisuuteensa työryhmiä ja nimetä niiden jäsenet. Ryhmä voi käyttää ulkopuolisia asiantuntijoita TTK:n vahvistaman toiminta- ja taloussuunnitelman edellyttämällä tavalla tai TTK:n johdon luvalla.

Ryhmän puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja sihteeri

Sotergo valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan eri osapuolten edustajista kahdeksi vuodeksi kerrallaan. TTK nimeää Sotergolle vastuuasiantuntijan joka toimii ryhmän sihteerinä.

Päätöksenteko, kokousvalmistelu

Ryhmän kokouksissa päätökset tehdään yksimielisesti. Ryhmä on päätösvaltainen, kun vähintään puolet edustajista on läsnä kokouksessa. Jäsenorganisaatiot voivat tarvittaessa lähettää kokouksiin varaedustajan varsinaisen edustajan ollessa estynyt osallistumasta.

Puheenjohtajisto valmistelee kokouksessa käsiteltävät asiat. Kokousasiakirjat toimitetaan Sotergo-asiantuntijatyöryhmän jäsenille viikko ennen kokousta. Työryhmän muistio tarkistetaan seuraavassa kokouksessa.



Sotergon tehtävät

- Tutkimuksiin sekä muuhun parhaaseen saatavilla olevaan ergonomiatietoon perustuvan tiedon välittäminen viestintä-, kehitys- ja tietopalveluilla. Tavoitteena on ergonomiaosaamisen kehittyminen sosiaali- ja terveysalan työpaikoilla kouluttamalla ja tiedottamalla.
- Sosiaali- ja terveysalan esimiesten, työsuojelun yhteistoimintahenkilöstön ja työterveyshuollon ergonomiaosaamisen sekä yhteistyön parantaminen.
- Ergonomiaosaamisen vahvistaminen osana sosiaali- ja terveysalan turvallisuusjohtamista.
- Tulevaisuuden ergonomiakoulutukseen vaikuttaminen; ergonomiaosaamisen sisällyttäminen sosiaali-, terveys- ja hyvinvointialojen koulutuksessa kaikilla asteilla.
- Ergonomiaosaamisen varmistaminen osana sosiaali- ja terveysalan ammatti- ja työelämän taitoja koko työuran ajan: perehdyttäminen, osaamisen päivittäminen lisä- ja täydennyskoulutuksella, tarkoituksenmukaisten tilojen ja apuvälineiden hallinta.
- Potilassiirtojen ergonomiakoulutusten kehittäminen ja edistäminen yhdessä koulutusten järjestäjien kanssa.
- Vuosittaisen verkostoseminaarin suunnittelu ja järjestäminen.

Sotergon toiminnan rahoitus

- Ryhmän jäsenet vastaavat omista matkakuluistaan. Työturvallisuuskeskus korvaa tarvittaessa kutsuttujen asiantuntijajäsenten matkakulut.
- Työturvallisuuskeskus osoittaa vuosittain määrärahan toiminnalle (kokouskulut, hankkeet ja asiantuntijoiden kulut) Sotergon esityksen pohjalta.