

Toisen kotona tehtävän työn vaarojen tunnistaminen

Tämä lomake on tarkoitettu ensisijaisesti sosiaali- ja terveysaloille työn vaarojen ja haittojen tunnistamiseen sekä riskien arvioinnin tueksi toisen kotona tehtävässä työssä. Henkilökohtaisten avustajien työssä avustaja ja avustettava voivat käyttää lomaketta myös perehdyttämisen apuna. Vaarat ja haitat tunnistetaan selvittämällä arviointikohteessa tehtävät työt ja toiminnot, havainnollisesti työn tekemistä ja haastattelemalla työntekijöitä. Tarkistuslista lisää vaarojen ja haittojen tunnistamisen järjestelmällisyyttä.

Työterveys- ja työturvallisuusriskien arviointi on systemaattista työhön liittyvien vaarojen ja haittojen tunnistamista ja niiden aiheuttamien riskien suuruuden määrittämistä. Riskien arvioinnin tavoitteena on löytää tehokkaita toimenpiteitä työn turvallisuuden parantamiseksi, vahinkojen ennaltaehkäisemiseksi ja vahinkokustannusten minimoimiseksi.

Vaikka arviointi on työnantajan vastuulla, on tärkeää, että jokainen osallistuu oman työympäristönsä vaarojen tunnistamiseen. Työturvallisuuden ja työterveyden ammattilaisia käytetään tarvittaessa asiantuntijoina. Hyvin toteutetulla riskien arvioinnilla varmistetaan turvallinen ja terveellinen, tuloksellinen sekä hyvinvointia tukeva työ.

Työturvallisuuslakia (2002/738) sovelletaan myös työhön, jota työntekijä sopimuksen mukaan tekee työnantajan kodissa taikka työnantajan osoituksesta muun henkilön kodissa tai näihin liittyvissä olosuhteissa. Säädettyjen veloitteiden noudattamisessa otetaan huomioon työnantajan työhön ja työolosuhteisiin kohdistuvat toimintamahdollisuuksien rajoitukset.

Työturvallisuuslain 10 § edellyttää, että työnantajan on työn ja toiminnan luonne huomioon ottaen riittävän järjestelmällisesti selvitettävä ja tunnistettava työstä, työajoista työtilasta, muusta työympäristöstä ja työolosuhteista aiheutuvat haitta- ja vaaratekijät sekä, milloin niitä ei voida poistaa, arvioitava niiden merkitys työntekijöiden turvallisuudelle ja terveydelle.

Työnantajalla tulee olla hallussaan selvitys ja arviointi. Selvitys ja arviointi on tarkistettava olosuhteiden olennaisesti muuttuessa ja se on muutenkin pidettävä ajan tasalla.

Toisen kotona tehtävän työn vaarojen tunnistaminen

Työkohteen nimi ja osoite

TYÖSUHTEESEEN LIITTYVÄT ASIAT	KUNNOSSA	EI KUNNOSSA	HYVÄ KÄYTÄNTÖ
Työntekijä on perehdytetty työtehtäviin			Turvallinen työskentely edellyttää, että työntekijä tietää työtehtävänsä ja hänelle opastetaan, milloin ja miten työtehtävät tehdään turvallisesti. Työntekijän ei pidä tehdä työtä, jota hän ei hallitse ja jonka epäonnistuminen voi aiheuttaa vakavaa vaaraa itselle tai muille.
Työntekijä on tapaturmavakuutettu			Vakuuttamisvelvollisuus koskee työnantajaa, joka maksaa vuodessa palkkoja yhteensä yli 1 200 euroa.
Lakisääteinen työterveyshuolto on järjestetty			Työterveyshuollosta saa apua, kun työntekijä epäilee sairastuneensa työstä johtuvasta syystä tai loukkaantuu työtapaturmassa. Työterveyshuolto antaa myös ohjausta mm. nostoergonomiassa. Työnantajan tulee järjestää työterveyshuolto. Työnantajan ilmoitettava työntekijän sairauspoissaoloista työterveyshuoltoon, jos sairauspäiviä kertyy vuoden aikana 30.
Työn tauotus ja lepoajat toteutuvat			Vähintään kuuden tunnin työpäivään pitää sisällyttää ruokatauko. Työviikko on enintään 40 tunnin mittainen, ja siihen sisältyy yksi vähintään 35 tunnin yhdenjaksoinen lepoaika. Työvuorojen välillä on riittävä lepoaika. Työvuorot pitää suunnitella etukäteen vähintään viikon jakso kerrallaan. Ylityötä saa teettää enintään 250 tuntia vuodessa, ja niistä maksetaan erillinen ylityökorvaus. Tarkemmat tiedot löytyvät työaikaista ja työehtosopimuksesta.
Ensiapuvälineet ja toimintaohjeet ovat kunnossa			Tieto ensiapuvälineistä ja toimintaohjeista kuuluu perehdytykseen.
APUVÄLINEET JA NIIDEN KÄYTTÖ			
Raskaat nostot tai siirtämiset sujuvat turvallisesti			Nostot ja siirrot vaativat riittävästi vapaata tilaa kalusteiden ympärille ja asianmukaiset apuvälineet. Työntekijä on saanut tarvittavaa opastusta turvalliseen nostamiseen sekä laitteiden ja apuvälineiden käyttöön.
Apuvälineitä on käytettävissä ja niitä käytetään			Apuvälineitä potilassiirtoihin saa terveydenhuollon apuvälinekeskuksesta. Muihin taakkojen siirtämiseen työnantaja hankkii itse tarvittavat apuvälineet. Työnantaja voi hakea kunnasta korvausta asunnon muutostöihin.
Auton käytöstä kuljetuksissa on sovittu			Sopimusta tehtäessä on varmistettava avustettavan kuljettamiseen liittyvät seikat kuten vakuutusurva, käyttöoikeudet ja mahdollisen liikenneluvan tarve.
Työssä käytetään tarvittavia suojaimia			Työssä tarvittavia suojaimia ovat mm. kertakäyttöiset käsineet. Työnantaja huolehtii niiden hankkimisesta. Vaikka asukas ei itse käyttäisi suojaimia, työturvallisuuslaki edellyttää, että työntekijällä on kyseiseen työhön ja työntekijälle sopivat suojaimet. Työntekijän tulee käyttää suojaimia, kun työtehtävä sitä vaatii.

HMISET JA KÄYTTÄYTYMINEN	KUNNOSSA	EI KUNNOSSA	HYVÄ KÄYTÄNTÖ
Kemikaalien ja tartuntojen varalta on suojauduttu			Työnantaja huolehtii, että työntekijällä on riittävä tieto ja tarpeellinen suojautuminen kemikaaleilta ja tarttuville sairauksilta. Jos työntekijältä edellytetään rokotusta, kustannuksista vastaa työnantaja.
Pulmatilanteisiin on ratkaisuja, jos työpaikalla ilmenee <ul style="list-style-type: none"> • huonoa käytöstä • epäasiallista kielenkäyttöä / uhkailua • seksuaalista häirintää • ulkopuolisten henkilöiden aiheuttamia ongelmia • päihteiden käytöstä johtuvia ongelmia • tupakoinnista johtuvia haittoja. 			Työpaikan ongelmatilanteita ratkotaan parhaiten sopimalla työnantajan ja työntekijän kesken pelisäännöt. Kaikki toiseen kohdistuva epäasiallinen puhe ja käyttäytyminen on kiellettyä. Ongelma tulee ottaa puheeksi ennen kuin asian käsittelemättä jättämisestä aiheutuu haittaa terveydelle. Jos tilanne on välittömästi henkeä tai terveyttä uhkaava, asunnosta tulee poistua. Tästä tulee ilmoittaa työnantajalle sekä poliisille. Tupakointi on syytä ottaa puheeksi jo sopimusta tehtäessä. Työntekijän tahaton altistuminen tupakansavulle pyritään estämään.
TYÖYMPÄRISTÖ			
Käytettävät koneet, laitteet ja pistorasiat ovat kunnossa			Ennen tehtävän tekemistä tulee tarkastaa silmämääräisesti, että laitteet ja pistorasiat ovat ehjiä. Työntekijä tulee perehdyttää työvälineiden käyttöön.
Lemmikkieläimet eivät aiheuta haittaa			Lemmikkieläimistä on syytä kertoa jo sopimusta tehtäessä, jolloin työntekijä voi kertoa, jos siitä aiheutuu ongelmia. Lemmikit eivät saa aiheuttaa vaaraa tai terveydellistä haittaa.
Tapaturmavaarat on minimoitu			Kaatuminen, kompastuminen ja esineisiin satuttaminen ovat yleisimmät tapaturman aiheuttajat. Niiden välttämiseksi sisätiloissa auttaa usein ylimääräisten kalusteiden ja tavaroiden pois siivoaminen, ulkona luistamattomista jalkineista ja kylminä vuodenaikoina piha-alueiden hiekoituksesta huolehtiminen
Työpaikan omat erityiskysymykset ovat tiedossa ja käsitelty yhdessä			Kaikki työpaikan erityiskysymykset ja epäselvyyksiä aiheuttaviksi tiedetyt asiat tulee käsitellä ja kirjata tähän

Päivämäärä

Työnantajan allekirjoitus

Työntekijän allekirjoitus