

10.12.2010

## MAATALOUSALOJEN TYÖALATOIMIKUNNAN TYÖJÄRJESTYS

Maatalousalojen työalatoimikunta on yhteistyöelin, joka edistää alansa työturvallisuutta, työsuojeluyhteistyötä ja työhyvinvoinnin kehittämistä oman alansa työpaikoilla.

### Työalatoimikunnan jäsenet

Työalatoimikunnan jäsenet edustavat alansa työnantajia ja palkansaajia. Alojen työehtosopimusosapuolet sopivat jäsenten lukumäärän ja edustajuuden. TTK:n hallitus nimeää työalatoimikunnan jäsenet osapuolten ehdotuksen pohjalta.

Maatalousalojen työalatoimikunnassa ovat edustettuina seuraavat järjestöt ja organisaatiot:

Maaseudun Työnantajaliitto  
Puu- ja erityisalojen liitto

### Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja

Työalatoimikunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan eri osapuolten edustajista kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Puheenjohtajuus vaihtelee vuoroittain työnantajien ja työntekijöiden edustajien kesken.

### Työvaliokunta

Työalatoimikunta valitsee keskuudestaan työvaliokunnan, jossa kaikki tahot ovat edustettuina.

**Sihteeri** TTK nimeää sihteerin.

**Tehtävät** Työalatoimikunnan tehtäviin kuuluvat:

- työsuojelullisen yhteistoiminnan kehittäminen työpaikoilla
- alan työsuojelutoimintaan liittyvän ajankohtaisen aineiston tuottaminen
- oman toimialan työhyvinvointipalvelujen tarpeiden ja toteutumisten seuranta ja arvioiminen. Tämän pohjalta työalatoimikunta laatii toimialakohtaisen suunnitelman, jonka toimeenpanosta osapuolet huolehtivat. Työalatoimikunta tekee myös ehdotuksia tarvittavista jatkotoimista.
- työsuojelutoimintaan osallistuvien koulutustoiminnan suunnittelu ja järjestäminen
- yhteydenpito maatalousalojen työsuojelun parissa työskenteleviin organisaatioihin, laitoksiin ja henkilöihin
- alan työsuojelun kehittäminen, tehostaminen ja tutkimuksien edistäminen
- työelämässä ja lainsäädännössä tapahtuvien työturvallisuuteen liittyvien muutoksien seuranta ja tiedottaminen
- osallistua toimialaan kuuluviin tehtäviin, joista sovitaan TTK:n hallituksessa tai alan sopijaosapuolten kesken.

10.12.2010

Työalatoimikunta voi perustaa erillisiä työryhmiä ja kutsua niihin ulkopuolisia asiantuntijoita.

Työalatoimikunta suunnittelee ja budjetoi toimintansa sekä toteuttaa hyväksytyt suunnitelmat.

**Päätöksenteko**

Työalatoimikunnan päätösten on oltava yksimielisiä.

**Kokouskutsu ja pöytäkirja**

Kokousasiakirjat toimitetaan jäsenille hyvissä ajoin ennen kokousta.

Kokouksen pöytäkirja hyväksytään seuraavassa kokouksessa.

**Kustannukset**

Työalatoimikunnan toiminnasta aiheutuvista tavanomaisista kustannuksista vastaa TTK. Jäsentensä matka- ja majoituskustannuksista vastaa kukin työalatoimikunnassa edustettuna oleva taho erikseen. Erityisistä kustannuksista sovitaan ta-pauskohtaisesti.