

Kartläggning över distansarbetets arbetsförhållanden och arbetsmiljö

Denna blankett är avsedd för att bedöma arbetshälsan och arbetssäkerheten i distansarbete.

Med distansarbete avses arbete som utförs i hemmet eller på något annat distansarbetsställe och vars innehåll och genomförande arbetsgivaren och arbetstagaren kommer överens om. Arbete som i regel utförs i en kontorsmiljö i arbetsgivarens lokaler utförs någon annanstans: hemma, på sommarstugan, på hotell, utomhus, på ett café eller på ett distansarbetsställe som arbetsgivaren bestämmer.

Bedömningen av riskerna för hälsa och säkerhet i arbetet är systematisk identifiering av faror och olägenheter i anslutning till arbetet och fastställande av storleken på riskerna de medför. Syftet med riskbedömningen är att hitta effektiva åtgärder för att förbättra säkerheten i arbetet, förebygga skador och minimera skadekostnader.

Även om arbetsgivaren ansvarar för bedömningen, är det viktigt att var och en deltar i identifieringen av farorna i sin arbetsmiljö. Yrkesutbildade personer inom hälsa och säkerhet i arbetet anlitas vid behov som sakkunniga. Genom en välgenomförd riskbedömning säkerställs säkerhet och hälsa i arbetet och arbetsmiljön samt en fungerande, jämlik och rättvis arbetsgemenskap. På så sätt möjliggörs ett resultatrikt arbete som stöder människans välbefinnande.

Kartläggning över distansarbetets arbetsförhållanden och arbetsmiljö

	OK	Behöver utvecklas	Observation, åtgärdsförslag
Arbetsutrymme och arbetsmiljö			
Arbetsutrymmets lämplighet för arbetet, tillräckligt med plats, störningsfri miljö			
Arbetsmiljöns säkerhet, olycksrisker			
Ergonomi: arbetsställning, möbler och justering av dem, redskap och hjälpmedel, synergonomi			
Arbetsmiljöfaktorer: belysning, värmeförhållanden, inomhusluft, buller			
Växelverkan och samarbete			
Fungerande samarbete och kommunikationspraxis: chefsarbete, möjlighet att delta i arbetsgemenskapens verksamhet, informationsutbyte, kontakt med företagshälsovården och arbetskyddspersonalen, störningar, konflikter och osakligt bemötande			
Annat			
Datateknik och programvara			
Anordningar och redskap som lämpar sig för arbetet			
Fungerande och lämpliga program och förbindelser			
Datatekniskt kunnande			
Tekniskt stöd i problemsituationer			
Annat			
Introduktion			
Distansarbetsavtal			
Principer, regler och försäkringar som gäller distansarbetet			
Åtgärder vid problem och nödsituationer			
Annat			
Arbets tid			
Anmälan och uppföljning av arbetstiden			
Faktiska arbetstimmar per dag och per vecka			
Möjligheter att påverka arbetstiden			
Tillämpning av flexibilitet i arbetstiden			
Sammanjämkande av arbete och fritid			
Återhämtningstidens tillräcklighet			
Belastning			
Annat			